

2022 年宜阳县市场监督管理局部门预算说明

目 录

第一部分 宜阳县市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2022 年宜阳县市场监督管理局部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2022 年宜阳县市场监督管理局部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、国有资本经营预算支出预算表
- 十一、项目支出预算表
- 十二、部门（单位）整体绩效目标表
- 十三、部门预算项目绩效目标表

第一部分

宜阳县市场监督管理局概况

一、宜阳县市场监督管理局主要职责

1.负责全县市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律法规和政策规定，拟订市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策规定，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订有关规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责全县市场主体统登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及其他市场主体的登记注册工作。负责市场主体信息公示和共享机制建设，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

4.负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。

指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，组织消费者投诉举报办理，指导消费纠纷调解，指导宜阳县消费者协会开展消费维权工作。根据省市市场监督管理局委托，配合做好开展相关反垄断调查工作。

5.负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6.负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导全县工业产品生产许可管理工作。负责全县纤维质量监督工作。

7.负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

8.负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

9.负责食品安全监督管理工作。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实

主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

10.负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

11.负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

12.负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

13.负责统管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

14.负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施 知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

15.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16.负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

17.负责全县医疗器械产品各案管理，负责全县医疗器械经营环节的许可和各案。

18.落实属地监管责任，监督指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范。

19.负责组织指导全县药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节监督检查。依法查处药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节违法行为。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。

20.开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

21.负责拟订全县药品零售、医疗器械经营企业和化妆品经营企业安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。

22.负责开展全县药品零售、医疗器械经营企业和化妆品经营企业安全宣传、教育培训，推进信用体系建设。

23.完成县委、县政府交办的其他任务。

二、宜阳县市场监督管理局预算单位构成情况

宜阳县市场监督管理局部门预算包括局机关本级预算和所属单位在内的汇总预算。

宜阳县市场监督管理局机关本级预算包括：办公室、人事股、法制股、财务股、行政审批股、市场规范管理股、产品质量监

督管理股、食品监督管理股、药品监督管理股、特种设备安全监察股、计量与标准化股、食安办、12315申诉举报中心、协调督办、绩效考核办、党建办、网信办；下设直属机构综合执法大队、公共检测中心、个消协和16个市场监管所（城关所、香鹿山所、锦屏所、盐镇所、柳泉所、韩城所、三乡所、高村所、白杨所、樊村所、董王庄所、赵堡所、莲庄所、张午所、上观所、花果山所）

宜阳县市场监督管理局所属单位预算包括：无

第二部分

2022 年宜阳县市场监督管理局部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年收入总计 2331.82 万元，支出总计 2331.82 万元，与 2021 年预算相比，收入减少 140.18 万元，下降 5.67%。主要原因：压缩经费；支出减少 140.18 万元，下降 5.67%。主要原因：压缩经费。

二、收入预算总体情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年收入合计 2331.82 万元，其中：一般公共预算 2331.82 万元；事业收入 0 万元；财政性结转资金 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年支出合计 2331.82 万元，其中：基本支出 2243.32 万元，占 96.20%；项目支出 88.50 万元，占 3.80%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年一般公共预算收支预算 2331.82 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2021 年相比，一般公共预算收支预算减少 140.18 万元，下降 5.67%，主要原因：压缩经费；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0.00%。

五、一般公共预算支出预算情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年一般公共预算支出年初预算为

2331.82 万元。其中：基本支出 2243.32 万元，占 96.20%；项目支出 88.50 万元，占 3.80%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 2243.32 万元。其中：人员经费支出 2125.55 万元，占 94.75%；公用经费支出 117.77 万元，占 5.25%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年“三公”经费支出预算为 44 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年减少 6 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2021年保持一致。

（二）公务接待费2.00万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2021年保持一致。

（三）公务用车购置及运行费42万元，其中：公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费42万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2021年保持一致。公务用车运行维护费预算数比2021年减少6万元，主要原因：厉行节约，压减公务用车运行维护费支出。

八、政府性基金支出预算情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

宜阳县市场监督管理局 2022 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运行经费支出预算情况

宜阳县市场监督管理局 2022 年机构运行经费支出预算 117.77 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等。机构运行经费支出预算比 2021 年减少 51.30 万元，主要原因是压缩经费。

（二）政府采购支出预算情况

2022 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

宜阳县市场监管局 2022 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2021 年期末， 宜阳县市场监督管理局共有车辆 21 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 20 辆、特种专业技术用车 1

辆，其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

（五）专项转移支付项目情况

宜阳县市场监督管理局2022年无负责管理的专项转移支付项目。

（六）重点绩效评价

2022年度，对1个项目进行部门重点绩效评价。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政拨付的资金：包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、行政（事业）单位机构运行经费：是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2022 年宜阳县市场监督管理局部门预算表

2022 年部门收支预算表

部门名称：宜阳县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2331.82	一、一般公共服务	1835.18
其中：财政拨款	2318.42	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	272.88
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	82.17
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	141.59
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	

		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	2331.82	本 年 支 出 合 计	2331.82
上年结转结余		年终结转结余	0.00
收 入 总 计	2331.82	支 出 总 计	2331.82

2022 年部门收入预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

部门(单位) 代码	部门（单位）名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	2331.82	2331.82	2331.82	2318.42														
166	宜阳县市场监督管理局	2331.82	2331.82	2331.82	2318.42														
166001	宜阳县市场监督管理局	2331.82	2331.82	2331.82	2318.42														

预算 03 表

2022 年部门支出预算表

部门名称：宜阳县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	2331.82	2243.32	1917.80	207.75	117.77		88.50	88.50	
			166	宜阳县市场监督管理局	2331.82	2243.32	1917.80	207.75	117.77		88.50	88.50	
201	38	01		行政运行	1746.68	1746.68	1518.74	110.17	117.77				
201	38	02		一般行政管理事务	46.50						46.50	46.50	
201	38	05		市场秩序执法	42.00						42.00	42.00	
208	05	01		行政单位离退休	97.58	97.58		97.58					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	175.30	175.30	175.30						
210	11	01		行政单位医疗	82.17	82.17	82.17						
221	02	01		住房公积金	141.59	141.59	141.59						

2022 年财政拨款收支预算表

部门名称：宜阳县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	2331.82	一、本年支出	2331.82	2331.82	2318.42		
（一）一般公共预算拨款	2331.82	（一）一般公共服务支出	1835.18	1835.18	1821.78		
其中：财政拨款	2318.42	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	272.88	272.88	272.88		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	82.17	82.17	82.17		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	141.59	141.59	141.59		

		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	2331.82	支出合计	2331.82	2331.82	2318.42		

2022 年一般公共预算支出预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	2331.82	2243.32	1917.80	207.75	117.77		88.50	88.50	
			166	宜阳县市场监督管理局	2331.82	2243.32	1917.80	207.75	117.77		88.50	88.50	
201	38	01		行政运行	1746.68	1746.68	1518.74	110.17	117.77				
201	38	02		一般行政管理事务	46.50						46.50	46.50	
201	38	05		市场秩序执法	42.00						42.00	42.00	
208	05	01		行政单位离退休	97.58	97.58		97.58					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	175.30	175.30	175.30						
210	11	01		行政单位医疗	82.17	82.17	82.17						
221	02	01		住房公积金	141.59	141.59	141.59						

2022 年一般公共预算基本支出预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				2243.32	2125.55	117.77
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	367.01	367.01	
30302	退休费	50905	离退休费	197.95	197.95	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	5.90	5.90	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	161.98	161.98	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	9.80	9.80	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	209.00	209.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	5.41	5.41	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	669.75	669.75	
30107	绩效工资	50101	工资奖金津补贴	99.69	99.69	
30228	工会经费	50201	办公经费	14.15		14.15
30207	邮电费	50201	办公经费	5.00		5.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2.00		2.00
30205	水费	50201	办公经费	2.20		2.20
30202	印刷费	50201	办公经费	4.00		4.00
30206	电费	50201	办公经费	9.00		9.00
30201	办公费	50201	办公经费	14.00		14.00
30211	差旅费	50201	办公经费	4.00		4.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	63.42		63.42
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	175.30	175.30	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	82.17	82.17	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	141.59	141.59	

2022 年支出经济分类汇总表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
		合计				2331.82	2331.82	2318.42									
166		宜阳县市场监督管理局				2331.82	2331.82	2318.42									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	367.01	367.01	367.01									
303	02	退休费	509	05	离退休费	197.95	197.95	197.95									
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	5.90	5.90	5.90									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	161.98	161.98	161.98									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	9.80	9.80	9.80									
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	209.00	209.00	209.00									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	5.41	5.41	5.41									

301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	669.75	669.75	669.75									
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	99.69	99.69	99.69									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	14.15	14.15	14.15									
302	07	邮电费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.00	2.00	2.00									
302	05	水费	502	01	办公经费	2.20	2.20	2.20									
302	02	印刷费	502	01	办公经费	4.00	4.00	4.00									
302	06	电费	502	01	办公经费	9.00	9.00	9.00									
302	01	办公费	502	01	办公经费	14.00	14.00	14.00									
302	11	差旅费	502	01	办公经费	4.00	4.00	4.00									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	63.42	63.42	63.42									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	10.00	10.00	10.00									
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	3.10	3.10	3.10									
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	10.00	10.00	10.00									
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	10.00	10.00	10.00									
302	08	取暖费	502	01	办公经费	13.40	13.40										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	42.00	42.00	42.00									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	175.30	175.30	175.30									
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	82.17	82.17	82.17									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	141.59	141.59	141.59									

2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称:宜阳县市场监督管理局

单位: 万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
44.00		42.00		42.00	2.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022 年政府性基金支出预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

备注：县市场监督管理局 2022 年无政府性基金预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2022 年国有资本经营支出预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

备注：县市场监督管理局 2022 年无国有资本经营预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2022 年项目支出预算表

部门名称： 宜阳县市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			88.50	88.50							
	166	宜阳县市场监督管理局	88.50	88.50							
其他运转类	一般行政管理事务	宜阳县市场监督管理局	46.50	46.50							
其他运转类	市场秩序执法-公务用车维护费	宜阳县市场监督管理局	42.00	42.00							

本级部门(单位)整体绩效目标表

(2022 年度)

部门（单位）名称		宜阳县市场监督管理局			
年度履职目标	负责全县市场综合监督管理，组织实施市场监督管理有关法律法规和政策规定, 拟订市场监督管理有关地方性法规、规章草案, 制 定有关政策规定, 组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略；负责全县市场主体统一登记注册，组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及其他市场主体的登记注册工作；负责组织和指导全县市场监管综合执法工作，指导全县市场监管综合执法队伍建设，组织查处重大复杂案件, 协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为；负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。拟订全县消费者权益保护的具体措施, 组织消费者投诉举报办理, 指导消费纠纷调解, 指导宜阳县消费者协会开展消费维权工作；负责全县宏观质量管理；负责全县产品质量安全监督管理；负责全县特种设备安全监督管理；负责全县食品安全监督管理综合协调；负责食品安全应急体系建设, 组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作；负责食品安全监督管理工作，建立覆盖全县食品生产、 流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施, 防范区域性、系统性食品安全风险。统一管理全县计量、标准化、检验检测、认证认可、知识产权监督和保护运用、党建、药品医疗器械及化妆品监管、风险管理以及安全教育培训工作。				
年度主要任务	任务名称		主要内容		
	食品安全监管		按照千人四批次标准对食品安全进行抽检		
	各类市场主体登记注册工作及企业公示信息核查审计工作		完成各类市场主体登记注册工作，及时告知企业履行年报义务，对失信企业采取相关措施，及时进行现场抽查审计，失信者纳入异常经营名录		
	商品质量抽检工作		对成品油、化肥等商品质量及时开展抽检		
	市场监管综合执法		贯彻执行国家、省、市、县有关工商、质检、食品、 药品、物价、商标、专利、商务、盐业等领域行政执法的法律法规、政策及市场监管行政执法规范性文件。负责市场监管领域法律法规授权的县级执法工作，承担跨区域案件和重大案件的协调和指导。负责知识产权领域法律法规授权的县级执法工作承担跨区域案件和重大案件的协调、监督和指导。		
预算情况	部门预算总额（万元）		2331.82		
	1、资金来源：（1）政府预算资金		2331.82		
	（2）财政专户管理资金				
	（3）单位资金				
	2、资金结构：（1）基本支出		2243.32		
	（2）项目支出		88.50		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明	

投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥95%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤2%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤5%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥95%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。

		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	办理营业执照数量	≥12500 户	反映市场主体管理工作情况
		食品安全抽检批次	≥2200 批次	反映食品安全抽检工作情况
		办理案件数量	≥200 件	反映综合执法办案情况
		产品监督抽检批次	≥240 批次	反映产品质量监督抽检情况
	履职目标实现	全县市场主体统一登记注册	良好	
		市场监督管理投诉举报处置率	100%	
		市场监管综合执法覆盖率	≥95%	
		食品安全日常监管覆盖率	≥95%	

		不合格产品处置率	≥99%	
效益指标	履职效益	规范市场经营秩序	良好	
		企业质量竞争力	逐渐提高	
		与市场监管相关的重大安全事故发生率	≤1%	
	满意度	政府相关部门对市场监管部门的 满意率	≥90%	反映政府相关部门满意度
		市场监管服务对象满意率	≥90%	反映监管对象满意度
		社会公众对食品安全监管工作的满意率	≥90%	反映人民群众满意度

2022 年部门预算项目绩效目标表

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金 总额	政府 预算 资金	财政 专户 管理 资金	单 位 资 金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标 值	三级指标	指标 值
		88.50	88.50										
166001	宜阳县市场监督管理局	88.50	88.50										
410327220000000012003	一般行政管理事务	46.50	46.50			各所房屋维修、经费保障,机关的后勤保障	≤46.5 万元	基层所数量	16 个	工作效率提升情况	明显	指标 1: 使用 人员满意度	100%
								维修改造合格率	100%	改善培训人员业务素质	提高	指标 2: 受训 人员满意度	≥95%
								暖气使用率	95%	保障各项工作正常开展,促进服务效率提升	良好	受益人满意度	≥95%
								物业后勤服务率	≥95%	指标 1: 保障部门 着装需求,打造良好 执法形象	良好		
								基层所经费保障率	≥95%	指标 2: 改善培训 人员业务素质	提高		
								维修时间	指标下达后 二个月内	指标 1: 工作效率 提升情况	明显		

								物业服务完成及时性	及时	指标 3：提升注册登记办事效率	提升		
								基层所经费保障及时性	及时	指标 4：保障各项工作正常开展，促进服务效率提升	良好		
								各所维修面积	≥1344 平方米	指标 5：改善办公环境	明显		
								使用暖气面积	≥4500 平方米				
								物业服务人员	100 人				
410327220000000012008	市场秩序执法-公务用车维护费	42.00	42.00			车辆运行维护费用	≤42 万元	车辆运行数量	24 辆	车辆维修及时，延长车辆使用年限	良好	车辆使用人满意度	100%
								车辆正常运转率	100%	提升服务监管水平	良好		
								车辆维护及时性	及时	节能环保执行率	100%		